

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор ИЯЭ О.Н. Шишова

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

«Психология труда и менеджмент»

Разработчик	Кафедра "Проектирование и эксплуатация АЭС"
Направление (специальность) подготовки	14.05.02 Атомные станции: проектирование, эксплуатация и инжиниринг
Наименование ООП	14.05.02_01 Проектирование и эксплуатация атомных станций
Квалификация (степень) выпускника	инженер-физик
Образовательный стандарт	СУОС СПбПУ
Форма обучения	Очно-заочная

Руководитель ОП А.В. Ельшин

Соответствует СУОС СПбПУ

Утверждена протоколом заседания
кафедры "ПиЭАЭС"

от «08» мая 2018 г. № 12

Аннотацию разработали:

Заведующий кафедрой, д.т.н., с.н.с. А.В. Ельшин

Доцент, к.псих.н. Е.К. Фещенко

Цели освоения дисциплины

1. сформировать у специалистов компетенции в области организационно-управленческой деятельности, основанные на умении обоснованно и результативно применять знания о психологических особенностях трудовой деятельности в их зависимости от общественно-исторических и конкретных производственных условий, от орудий труда, методов обучения и психологических качеств личности
2. Целью дисциплины «Менеджмент» является формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков в области менеджмента. Задачи дисциплины заключаются в том, чтобы изложить систему научных знаний, составляющую теоретические и практические основы современного менеджмента, обеспечивающую практический менеджмент научными рекомендациями, формирующую навыки менеджера. При изучении студентами теории и практики менеджмента, освоении функций, методов, принципов и элементов системы менеджмента происходит развитие навыков решения управленческих проблем. Важной задачей изучения дисциплины «Менеджмент» является развитие навыков анализа актуальных литературных источников, письменного изложения современных взглядов на основные проблемы менеджмента и эффективных путей развития организации. Общая теория менеджмента создает единую основу для различных форм менеджмента, не зависящую от отраслевой специфики и формы собственности организации. Знание теоретических основ современного менеджмента создает фундаментальную базу профессиональной подготовки управленческих кадров и позволяет сформировать высококвалифицированных специалистов, отвечающих современным требованиям.

Результаты обучения выпускника

Код	Результат обучения (компетенция) выпускника ООП
ПК-24	Способен организовать и спланировать безопасную эксплуатацию оборудования и трубопроводов, основных фондов турбинного отделения АЭС
ИД-3 ПК-24	Организует и планирует безопасную эксплуатацию оборудования и трубопроводов, основных фондов турбинного отделения АЭС в области экономики в энергосбережении

Планируемые результаты изучения дисциплины

знания:

- Знает принципы экономики и управления в энергосбережении

умения:

- Умеет применять методы экономики и управления в энергосбережении

Виды учебной работы

Виды учебной работы	Трудоемкость по семестрам
	Очно-заочная форма
Лекционные занятия	32
Практические занятия	32
Самостоятельная работа	152
Часы на контроль	36
Общая трудоемкость освоения дисциплины	252, ач
	7, зет

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации	Количество по семестрам
	Очно-заочная форма
Текущий контроль	
Рефераты, шт.	1
Промежуточная аттестация	
Зачеты, шт.	2

Содержание разделов и результаты изучения дисциплины

Раздел дисциплины	Содержание
1. Психология труда	
1.1. Предмет, цели и задачи, история психологии труда. Психотехника	<p>Психология труда как отрасль психологии. История становления психологии труда в России и за рубежом. Предмет психологии труда. Принципы психологии труда. Задачи психологии труда. Отрасли психологии, психологии труда.</p> <p>Психотехника как направление в психологии. Предмет, задачи психотехники. Направления исследований в области психотехники, начиная с 30-х гг. 20 в.</p> <p>Направления исследований в современной психологии труда. Основные методы психологии труда.</p>
1.2. Труд как социально-психологическая реальность	<p>Житейские и философские представления о труде. Трудовой пост и его структура. Психологические регуляторы труда. Методы изучения трудовой деятельности. Психологический анализ профессиональной деятельности. Психологический анализ трудовых достижений. Труд как общекультурное явление.</p> <p>Представление о коллективном труде (по А.Н. Леонтьеву).</p> <p>Психологические регуляторы и признаки труда (по Е.А. Климову).</p> <p>Основные "эргатические функции" и "золотое правило" психологии труда (по Е.А. Климову). Психологическое понимание профессии, специальности, должности и трудового поста.</p> <p>Проблема субъективной значимости, удовлетворенности трудом и трудовой мотивации. Основные составляющие понятия "значимость труда". Внешние и внутренние мотивационные факторы труда (по А.И. Зеличенко и А.Г. Шмелеву). Основные показатели удовлетворенности трудом (К. Замфир). Безработица и проблема удовлетворенности жизнью (по М. Аргайлу).</p>

<p>1.3. Человек как субъект труда. Мотивы трудовой деятельности</p>	<p>Основные характеристики деятельности. Психология научной организации труда. Задачи психологии научной организации труда. Аспекты трудовой деятельности (по В.Д. Шадрикову). Психологические регуляторы труда (по Е.А.Климову). Эргатические функции труда – основа для различных видов трудовой и профессиональной деятельности (по Е.А.Климову). Эффективность деятельности. Критерии оценки эффективности деятельности. Результативность. Трудовые приемы. Удовлетворенность трудом. Двухфакторная («мотивационно-гигиеническая») теория удовлетворенности трудом (Ф.Херцберг). Группы мотивов трудовой деятельности (М.И.Дьяченко и Л.А.Кандыбович). Вложенный труд. Профессиональная деятельность (по Н.С.Пряжникову).</p>
<p>1.4. Праксические состояния человека в трудовой деятельности</p>	<p>Представление о праксических состояниях. Психические состояния, функциональные состояния, праксические состояния. Классификации психических состояний в труде. Функции праксических состояний в трудовой деятельности. Эмоциональные состояния и волевые процессы в различных видах труда. Эмоциональный и психический тонус в профессиональной деятельности. Эмоциональная устойчивость в различных видах труда как ПВК. Планирование трудовой деятельности. Виды функциональных состояний работающего человека. Условия и факторы влияния на динамику функциональных состояний в труде. Психическое пресыщение. Напряжение как состояние. Психическая напряженность: операциональная, эмоциональная. Эмоциональное напряжение в труде. Экстремальные состояния. Реакция тревоги. Стресс. Формы психологического стресса. Типы поведения людей в экстремальных условиях трудовой деятельности. Пути повышения надежности человека в экстремальных условиях труда. Состояние психологической готовности к деятельности (ПГД). Виды ПГД: общая и ситуативная. Пути формирования ПГД. ПГД и установка. Хроническая усталость и профессиональное выгорание как специфические состояния работающего человека. Методы, средства и способы саморегуляции и регуляции состояний человека в условиях трудовой деятельности.</p>

<p>1.5. Работоспособность и утомление</p>	<p>Работоспособность. Виды работоспособности по отношению к решаемой задаче. Основа оценки степени работоспособности. Стадии работоспособности по Э.Крепелину. Тонкая динамика стадий работоспособности. Дееспособность. Утомление. Проявления утомления. Виды утомления. Задачи профилактики утомления. Состояние утомления. Специфика утомления в различных видах труда. Показатели утомления. Общие признаки утомления в интеллектуальной и сенсорной сферах работающего человека. Стадии и динамика утомления. переутомления. Связь утомления с индивидуальными особенностями человека. Утомление и работоспособность. Состояние монотонии, общая характеристика и симптомы. Различия между людьми по устойчивости к монотонии. Пути предупреждения возникновения монотонии. Монотония и утомление.</p>
<p>1.6. Социальное восприятие, ценности и установки субъекта труда</p>	<p>Понятие о социальном восприятии. Механизмы и эффекты социального восприятия. Казуальная атрибуция, фундаментальная ошибка атрибуции. Понятие, компоненты, функции установок. Свойства установок. Когнитивный диссонанс. «Окна Овертона». Виды установок работника по отношению к организации и труду (вовлеченность в работу, преданность, приверженность работе, удовлетворенность трудом). Ценности индивида в процессе формирования установок (терминальные, инструментальные по М. Рокич).</p>
<p>1.7. Групповое поведение субъекта труда</p>	<p>Профессиональная деятельность. Акме. Акмеология. Акмеологические инварианты. Концепция Е.А.Климова о типах профессий. Концепция Дж.Голланда о профессиональных личностных типах. Профессиология. Профессиография. Виды профессиографии. Схема описания профессиональной деятельности. Профессиограмма. Психограмма. Профессиональная пригодность.</p>

<p>1.8. Профессиональное самоопределение и профориентация</p>	<p>Профессиональное становление личности. Оптация (выбор профессии). Ступенчатая модель профессионального развития, основанная на развитии и реализации Я-концепции (Д.Сьюпер). Профессиональное и личностное самоопределение. Компоненты психологической готовности к профессиональному самоопределению (Е.М.Борисова). Этапы профессионального самоопределения. Состоявшееся самоопределение. Удовлетворенность сделанным профессиональным выбором. Незавершенность самоопределения. Самореализация. Профессиональная направленность личности. Психологическая структура профессиональной направленности личности в ситуации выбора профессии (О.П.Лысенков). Принципы построения психологической схемы управления развитием профессиональных интересов (С.П.Крягжде). Интерес к профессии. Ценности профессии. Идеал. Основные потребности при профессиональном самоопределении личности (О.Б.Полякова). Потребностно-мотивационная сфера в процессе профессионального самоопределения. Мотивация профессионального самоопределения (В.Д.Федоров). Мотивы профессионального становления. Мотивация учения и труда. Профессиональное самосознание. Профессиональная «Я-концепция». Концепция Т.Лири о Я-концепции (Я-реальном, Я-идеальном, представлениях об идеальном специалисте), основных свойствах личности. Концепция Дж.Роттера о локусе контроля (субъективном контроле, ответственности). Концепция Б.Басса о 3 видах направленности личности.</p>
<p>1.9. Развитие человека в трудовой деятельности</p>	<p>Основные этапы развития субъекта труда. Проблемы формирования индивидуального стиля деятельности. Проблемы развития профессионального самосознания. Кризисы профессионального становления. Проблема профессиональных деструкций. «Акмеологический поход» в исследовании развития профессионала</p>
<p>1.10. Ценностно-смысловые основы трудовой деятельности</p>	<p>Проблемы гуманизации труда в современных условиях. Проблема поиска идеала в профессиональном и личностном самоопределении. Элитарные ориентации в профессиональном самоопределении, труде и творчестве. Личностный компромисс как вариант построения «успешной» карьеры.</p>
<p>2. Дисциплина "Менеджмент"</p>	

2.1. Введение в менеджмент. Понятие и сущность менеджмента.	<p>Студент должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятие «менеджмент», понятие «управление»; - основная цель и задачи менеджмента; - факторы возникновения и развития менеджмента; - характеристики управленческой работы; - успешный опыт предпринимательства в XX и XXI веках. - менеджмент — это искусство; - менеджмент — это наука.
2.2. Эволюция управленческой мысли. Подходы на основе выделения различных школ управления.	<p>Студент должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - этапы развития управленческой мысли; - подходы на основе выделения различных школ управления.
2.3. Процессный подход. Системный подход. Ситуационный подход.	<p>Студент должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - что такое процессный подход, системный подход, ситуационный подход; - каковы основные этапы развития управленческой мысли в России; - что препятствовало распространению НОТ в России; - что из опыта западного менеджмента можно использовать в современном российском менеджменте; - какие управленческие инновации ожидаются в XXI веке.
2.4. Внутренняя среда предприятия.	<p>Студент должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные элементы внутренней среды предприятия; - что такое оперирующая система предприятия: ресурсы, затраты и результаты функционирования предприятия; - виды задач операционного (производственного) менеджмента.
2.5. Внешняя среда предприятия.	<p>Студент должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - факторы воздействия микросреды и макросреды на предприятие; - что такое PEST – анализ и SWOT – анализ; - кто такие стейкхолдеры.

<p>2.6. Планирование как функция управления. Пирамида управления организацией. Миссия предприятия.</p>	<p>Студент должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - что такое пирамида управления организацией, политика предприятия, стратегическое управление, тактическое управление, оперативное управление, организация деятельности предприятия, формы конфигурации структуры системы управления; - состав функций менеджмента: планирование, организация, мотивация, контроль; - роль принятия решений и коммуникаций, этапы выработки решений; - уровни и горизонты планирования, перечни задач на разных уровнях управления; - типовые концепции и цели деятельности предприятия в XX и XXI веке; - цели организации, критерии качества целей, SMART- метод; - понятие и атрибуты организационной (корпоративной) культуры (традиции, принципы, ценности, нормы поведения); - типы и задачи организационных культур; - диагностику организационной культуры; - что такое миссия предприятия, девиз (слоган); <ol style="list-style-type: none"> 1. - основные правила и принципы, ориентированные 2. на определенные группы, в интересах которых действует 3. организация.
<p>2.7. Стратегическое планирование. Стратегии бизнеса в XXI веке.</p>	<p>Студент должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - что такое стратегическое планирование, стратегия, типы стратегий предприятия, принципы и этапы стратегического управления. - о применении SWOT -анализа, PEST -анализа, анализа стратегий, концепций пяти сил М.Е. Портера, матрицы профиля конкурентных преимуществ, модели «7S» McKINSEY; -особенности стратегии в постиндустриальном обществе, национальные и международные стратегические механизмы: "Технологическая платформа", политика "Больших вызовов", Национальные технологические инициативы, Федеральные целевые программы РФ, "Дорожная карта".
<p>2.8. Планирование как функция управления. Планирование на предприятии. Математические методы планирования на предприятии.</p>	<p>Студент должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - что такое планирование и прогнозирование; - виды планов, принципы и методы планирования, типы плановых стратегий; - математические методы планирования на предприятии (планирование очередности, агрегатное планирование).

<p>2.9. Организация как функция управления.</p>	<p>Студент должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы формирования организационных структур управления; - делегирование - механизм организационного проектирования. - типовые структуры управления: преимущества и недостатки, области применения; - простые и адаптивные структуры; - организационные формы (консорциум, конгломерат, кооперативное объединение, ассоциация, картель, синдикат, трест, холдинг-компания, финансово-промышленная группа, консорциум, транснациональная корпорация, пул, венчурное предприятие, оффшорная компания, общественные и религиозные объединения), фонды; - типовые формы слияния компаний; - о разделении компаний; - что такое аутсорсинг, аренда, лизинг.
<p>2.10. Роль и функции руководителя в пирамиде управления. Контроль в системе менеджмента.</p>	<p>Студент должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - стили руководства; - структуру аппарата управления, коллективные органы управления; - методы и этику контроля подчиненных; - цели и задачи управления персоналом: (подбор, перманентное обучение, карьерный рост); - о делении персонала предприятия по профессиональным признакам; - профессиональные стандарты - требования работодателей к компетенциям персонала; - мягкие и жесткие принципы управления персоналом. - в чем заключается аттестация персонала: задачи и области применения, источники информации оценщика; - в чем заключается аттестация менеджера: показатели оценки, инструменты оценщика.

<p>2.11. Процесс принятия управленческих решений.</p>	<p>Студент должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сущность и виды управленческих решений; - требования к управленческим решениям; - процесс принятия управленческих решений; - инструменты принятия решений в условиях неопределенности и риска, виды и факторы риска; уровни риска; - критерии принятия решений в условиях риска, модель деления риска, страхование риска, кредитный анализ и защита от риска; - методы «Платежной матрицы» и «Дерева решений» для принятия решений в условиях риска.
<p>2.12. Экспертные (индивидуальные и групповые) методы выработки решений.</p>	<p>Студент должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - экспертные методы выработки решений: классификация и обоснование объективности; - методы выбора экспертов и генерации альтернатив; - источники информации и определение экономической оценки экспертной информации; - как разрабатываются рейтинги (ранжирование), систему финансовых рейтингов; - экспертные методы выработки решений; метод Дельфи.
<p>2.13. Функциональный менеджмент: выработка функциональных решений.</p>	<p>Студент должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - что такое логистика; стратегии регулирования производственно-складской системы; организационные схемы взаимодействия склада и производства, их положительные и слабые стороны (избыточные запасы, «КАНБАН» система, система поставок «точно в срок»); - основы системы управления качеством, управления инновациями, управления оборудованием.

<p>2.14. Мотивация как функция управления. Методы экономической мотивации труда на микро- и макроуровне.</p>	<p>Студент должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные составляющие мотивации труда подчиненных: потребности, интересы, мотивы, стимулы; - формирование системы мотивации на предприятии; - что такое организационное поведение; - содержание теорий мотивации: Маслоу, Герцберга, МакКлелланда, Врума, Адамса, Портера – Лоулера, МакГрегора, Герчикова. - принципы оплаты труда работников предприятия; виды и формы оплаты труда; - тарифно-аттестационную систему; - социальный пакет; - что такое коллективный и трудовой договор; - показатели качества жизни: "Потребительский минимум", МРОТ, "Потребительская корзина", Индекс развития человеческого потенциала.
<p>2.15. Управление конфликтами, изменениями и стрессами.</p>	<p>Студент должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - природу организационного конфликта; - типы и причины возникновения конфликтов; - структуру и фазы развития конфликта; - методы управления и преодоления конфликтов, этику поведения руководителя в конфликте; - Конфликтность нововведений в организации; роль руководителя в проведении нововведений.

<p>2.16. Лидерство и власть в системе менеджмента.</p> <p>Эффективный менеджер.</p>	<p>Студент должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - стили руководства (лидерства): подход с позиций личных качеств, поведенческий подход (автократичный стиль, демократичный стиль, теории «Х» и «У» МакГрегора, стили по Лайкерту, управ-ленческая решетка Блейка и Мутона), ситуационный подход (модель Танненбаума – Шмидта, подход Бланшара и Херси, модель Фидлера); - что такое лидерство, лидер и менеджер; - источники власти руководителя, что такое власть: понятие и формы; баланс власти, факторы, его определяющие; - что такое неформальные группы и управление ими; - групповые нормы поведения; групповая динамика; - кто такой лидер неформальной группы и отношение к нему администратора; - какими качествами и навыками должен обладать эффективный менеджер; - типовые модели менеджеров; - о силе самовнушения; - об «усилителях» менеджера; - о чертах менеджера, которые дают основание для его замены; - как составить распорядок рабочего дня; деловой календарь, вести дневник; - как рационально читать; - что имидж – это искусство управлять впечатлением, как создать свой имидж; - правила рационального питания; - как развивать память; - о передаче информации через невербальное общение; - о кодексе части делового человека; - о ста советах предпринимателю (С. Паркинсон).
---	---