

Приложение  
УТВЕРЖДЕНО  
приказом СПбПУ  
от 19.07.2021 № 1535

**федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого»**



**ПРИНЯТО**  
Ученым советом  
ФГАОУ ВО «СПбПУ»  
29.06.2021, протокол № 7

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**ОБ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММЕ БАКАЛАВРИАТА,  
ПРОГРАММЕ СПЕЦИАЛИТЕТА, ПРОГРАММЕ МАГИСТРАТУРЫ**

Санкт-Петербург – 2021

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Область применения.....	3
2. Нормативные ссылки.....	3
3. Термины и определения.....	4
4. Основные положения.....	6
5. Порядок разработки, обновления, согласования и утверждения основной образовательной программы.....	9
6. Требования к содержанию основной образовательной программы.....	9
7. Особенности основных образовательных программ для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	16
8. Требования к оформлению, утверждению и хранению основной образовательной программы.....	17
Приложение. Шаблон основной образовательной программы.....	18

## **1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ**

1.1. Положение об основной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата, программе специалитета, программе магистратуры (далее – Положение) определяет структуру, порядок разработки, согласования, утверждения, обновления и хранения основных образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры и их компонентов, реализуемых в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого» (далее – СПбПУ), обязательно подлежит к исполнению всеми структурными подразделениями СПбПУ, осуществляющими образовательную деятельность по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.

1.2. Действие Положения распространяется на основные образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры всех форм обучения.

## **2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ**

Настоящее Положение разработано на основании следующих документов:

– Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральный закон от 26.05.2021 № 144-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (далее – ФГОС ВО) / стандарты, установленные образовательной организацией самостоятельно (далее – СУОС);

– Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам – программам бакалавриата, программам

специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301;

– Требования к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации, утвержденные приказом Рособнадзора от 14.08.2020 № 831;

– Приказ Рособнадзора от 07.05.2021 № 629 «О внесении изменений в Требования к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации, утвержденные приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14 августа 2020 г. № 831»;

– профессиональные стандарты;

– локальные нормативные акты СПбПУ.

### **3. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ**

***Основная образовательная программа (далее – ООП)*** – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в предусмотренных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» случаях в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

***Направление подготовки (специальность)*** – описывает общую профессионально-образовательную область, в рамках которой осуществляется подготовка бакалавров, специалистов, магистров.

***Направленность (профиль) образовательной программы*** – конкретные области знания и (или) виды деятельности, определяющие предметно-

тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающихся и требования к результатам ее освоения.

**Компетенция** – способность применять знания, умения, личностные качества и практический опыт для успешной деятельности в определенной области.

**Модуль образовательной программы** – относительно самостоятельная, логически завершенная, структурированная часть образовательного контента (образовательной программы, дисциплины, цикла дисциплин), обеспечивающая формирование и оценку достижения заданных результатов обучения.

**Результаты освоения образовательной программы** – компетенции, формируемые у обучающихся в ходе освоения ООП.

**Результаты обучения** – конкретные результаты освоения отдельных дисциплин (модулей) и иных элементов ООП на уровне полученных обучающимися знаний, умений, опыта. Результаты обучения по ООП отражаются в рабочих программах дисциплин (модулей), рабочих программах практик, программе государственной итоговой аттестации (ГИА).

**Условия реализации образовательной программы** – совокупность кадрового, материально-технического, учебно-методического, информационного, финансового обеспечения образовательного процесса.

**Руководитель образовательной программы (далее – РОП)** – лицо, имеющее высшее образование, из числа научно-педагогических работников университета, которое осуществляет руководство одной и более образовательной программой одного или нескольких уровней высшего образования в рамках одного или нескольких направлений подготовки (специальностей) с учетом требований, установленных СУОС, и требований к работе по руководству основной образовательной программой высшего образования.

**Инклюзивное обучение** – обучение в совместной образовательной среде инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и студентов, не имеющих таких ограничений, посредством обеспечения обучающихся

с ограниченными возможностями здоровья надлежащими условиями и социальной адаптации, не снижающих в целом уровень образования для студентов, не имеющих таковых ограничений.

#### **4. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

4.1. Основные образовательные программы разрабатываются и утверждаются СПбПУ в соответствии с СУОС.

4.2. В состав ООП входят следующие взаимосвязанные компоненты: общая характеристика ООП, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей), рабочие программы практик, программа государственной итоговой аттестации (далее – ГИА), включая фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся и для ГИА, аннотации рабочих программ дисциплин (модулей) и иные компоненты. Для различных направленностей (профилей) разрабатывается отдельный комплект документов, единый для всех форм обучения (Приложение).

4.3. ООП определяет миссию, цели, планируемые результаты освоения образовательной программы, а также каждой дисциплины (модуля) и практики (знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций), объем, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника.

4.4. Ответственным за разработку ООП по направлениям подготовки и по специальностям является РОП (основные задачи, обязанности, права и ответственность РОП определяются требованиями к работе по руководству основной образовательной программой высшего образования).

4.5. Держателем ООП является структурное подразделение СПбПУ, соответствующее лицензионным требованиям, предъявляемым к реализации ООП в части дисциплин (модулей), практик, обеспечивающих формирование общепрофессиональных и профессиональных компетенций и блока ГИА:

4.5.1. Наличие в штате структурного подразделения не менее 50 % штатных педагогических работников, а также педагогических работников, привлекаемых на условиях совместительства, осуществляющих научную, учебно-методическую, практическую деятельность по направленности (профилю) реализуемой ООП;

4.5.2. Наличие материально-технического обеспечения образовательной деятельности, оборудованных помещений, необходимых для осуществления образовательной деятельности;

4.5.3. Наличие учебно-методических ресурсов и программного обеспечения, необходимых для осуществления образовательной деятельности;

4.5.4. Наличие условий для практической подготовки обучающихся (наличие договоров с профильными организациями).

4.6. Основная образовательная программа разрабатывается на нормативный срок обучения и подлежит ежегодному обновлению с учетом развития науки, техники, культурно-образовательной среды.

4.7. Основная образовательная программа имеет направленность (профиль), характеризующую ее ориентацию на конкретные области знания и/или виды деятельности и определяющую ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающихся и требования к результатам ее освоения.

4.8. СПбПУ может реализовывать по специальности или направлению подготовки одну программу бакалавриата (программу специалитета, программу магистратуры) или несколько программ бакалавриата (несколько программ специалитета, несколько программ магистратуры), имеющих различную направленность.

4.9. Направленность (профиль) основной образовательной программы устанавливается СПбПУ следующим образом:

4.9.1. Направленность (профиль) программы бакалавриата соответствует направлению подготовки в целом или конкретизирует содержание программы бакалавриата в рамках направления подготовки путем ориентации ее на:

- область (области) профессиональной деятельности и сферу (сферы) профессиональной деятельности выпускников;

- тип (типы) задач и задачи профессиональной деятельности выпускников;

- при необходимости – на объекты профессиональной деятельности выпускников или область (области) знания.

4.9.2. Специализация программы специалитета определяется специализацией, выбранной из перечня специализаций, установленного образовательным стандартом; в случае отсутствия перечня специализаций, установленных образовательным стандартом, специализация программы специалитета соответствует специальности в целом или конкретизирует содержание программы специалитета в рамках специальности путем ориентации ее на:

- область профессиональной деятельности и сферу (сферы) профессиональной деятельности выпускников;

- тип (типы) задач и задачи профессиональной деятельности выпускников;

- при необходимости – на объекты профессиональной деятельности выпускников.

4.9.3. Направленность (профиль) программы магистратуры соответствует направлению подготовки в целом или конкретизирует содержание программы магистратуры в рамках направления подготовки путем ориентации ее на:

- область (области) профессиональной деятельности и сферу (сферы) профессиональной деятельности выпускников;

- тип (типы) задач и задачи профессиональной деятельности выпускников;

- при необходимости – на объекты профессиональной деятельности выпускников или область (области) знания.



## **5. ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ, ОБНОВЛЕНИЯ, СОГЛАСОВАНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

5.1. Разработкой и обновлением ООП занимается коллектив авторов под руководством РОП во взаимодействии с Дирекцией основных образовательных программ СПбПУ (далее – ДООП) и при согласовании со специалистами организаций (предприятий), представляющих соответствующий сегмент рынка.

5.2. ООП подлежит рецензированию представителями работодателей.

5.3. Разработанная или обновленная ООП рассматривается на заседании учебно-методического совета института/высшей школы, рекомендуется к рассмотрению на учебно-методическом совете СПбПУ; учебно-методический совет СПбПУ рекомендует ООП к утверждению на Ученом совете СПбПУ.

5.4. Руководитель структурного подразделения, за которым закреплена ООП, и РОП несут ответственность за организацию своевременной разработки, содержание и качество технического оформления и предоставления ООП в ДООП.

5.5. Решение об утверждении ООП принимается Ученым советом СПбПУ.

## **6. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

### **6.1. Общая характеристика ООП**

6.1.1. Общая характеристика ООП включает в себя следующие разделы:

- *Общие положения.*

В разделе указывается назначение ООП и ее структура.

- *Нормативно-правовая база для разработки основной образовательной программы.*

В разделе указываются нормативные документы, используемые для разработки ООП.

***- Цели, задачи и направленность основной образовательной программы.***

В разделе раскрывается миссия, социальная значимость ООП, ее главная цель в соответствии с требованиями СУОС по данному направлению подготовки (специальности). При этом формулировки целей и задач ООП, как в области воспитания, так и в области обучения, даются с учетом специфики конкретной ООП, профессиональных стандартов, характеристики групп обучающихся, а также особенностей научно-педагогической школы СПбПУ и потребностей регионального рынка труда.

***- Сроки освоения основной образовательной программы.***

Сроки освоения ООП указываются в соответствии с СУОС.

***- Трудоемкость основной образовательной программы.***

Трудоемкость ООП указывается в соответствии с СУОС.

***- Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения основной образовательной программы.***

Для программ подготовки бакалавриата/специалитета указывается, что абитуриент должен иметь аттестат о среднем общем образовании или диплом о среднем профессиональном образовании.

Для направлений подготовки, зарегистрированных в Перечне специальностей и (или) направлений подготовки, по которым при приеме на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов по программам бакалавриата и программам специалитета могут проводиться дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности, в данном разделе ООП могут быть указаны дополнительные требования к абитуриенту – наличие определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств.

По программам подготовки магистратуры указываются компетенции, которыми должен обладать поступающий, желающий освоить данную магистерскую программу.

***- Характеристика профессиональной деятельности выпускника.***

В разделе указывается область профессиональной деятельности выпускника, объекты и виды профессиональной деятельности выпускника, задачи профессиональной деятельности, обобщенные трудовые функции и трудовые функции, к выполнению которых должен быть готов выпускник, из числа установленных в СУОС.

При описании области профессиональной деятельности выпускника приводится характеристика области профессиональной деятельности, для которой ведется подготовка в соответствии с СУОС по данному направлению подготовки (специальности); описывается специфика профессиональной деятельности с учетом профиля подготовки, указываются типы организаций и учреждений, в которых может осуществлять профессиональную деятельность выпускник по данной ООП.

При описании объектов профессиональной деятельности выпускника указываются объекты профессиональной деятельности в соответствии с СУОС по данному направлению подготовки (специальности), в случае необходимости описывается специфика объектов профессиональной деятельности с учетом конкретной ООП.

При описании видов профессиональной деятельности выпускника указываются виды профессиональной деятельности в соответствии с СУОС применительно к данному направлению подготовки (специальности), нацеленной на решение задач профессиональной деятельности следующих видов (типов): научно-исследовательской, проектной, педагогической, производственно-технологической, организационно-управленческой и иных. Виды профессиональной деятельности дополняются разработчиком ООП совместно с заинтересованными работодателями.

При описании типов (видов) задач профессиональной деятельности выпускника учитываются требования профессиональных стандартов, традиции СПБПУ и потребности заинтересованных работодателей. По каждому виду профессиональной деятельности в соответствии с профессиональным

стандартом описываются обобщенные трудовые функции и трудовые функции, установленные в СУОС.

***- Результаты освоения основной образовательной программы.***

В разделе определяются: планируемые результаты освоения образовательной программы – компетенции обучающихся, установленные СУОС и СПБПУ дополнительно с учетом направленности (профиля) образовательной программы (в случае установления таких компетенций); планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике – знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

***- Характеристика ресурсного обеспечения основной образовательной программы.***

Раздел включает подразделы:

*Образовательные технологии.* Описываются образовательные технологии, позволяющие реализовать требования СУОС по соотношению удельного веса занятий, проводимых в активных и интерактивных формах. При разработке ООП для каждого модуля (учебной дисциплины) необходимо предусмотреть соответствующие технологии обучения, позволяющие обеспечить достижение планируемых результатов обучения.

*Кадровое обеспечение.* В подразделе указывается информация о педагогических работниках и лицах, привлекаемых к реализации ООП на иных условиях в соответствии с СУОС.

*Материально-техническое обеспечение.* В подразделе приводится информация, отражающая основные сведения о материально-технических условиях реализации ООП, включая характеристику условий:

- для проведения аудиторных занятий (лекций, практических и лабораторных работ, консультаций и т.п.);
- для самостоятельной учебной работы обучающихся;
- для проведения учебных и производственных практик;

- для научно-исследовательской работы обучающихся;
- для преподавательской деятельности НПП, привлекаемых к реализации ООП.

*Учебно-методическое обеспечение.* В подразделе указываются сведения о библиотечно-информационных ресурсах ООП, их доступности для обучающихся, приводится перечень лицензионного программного обеспечения учебного процесса.

***- Особенности организации обучения по очно-заочной и заочной формам.***

В разделе указываются особенности организации обучения по очно-заочной и заочной формам, предусмотренным СУОС.

6.1.2. Общая характеристика ООП размещается на официальном сайте СПбПУ как отдельный компонент основной образовательной программы.

## **6.2. Учебный план**

6.2.1. Учебный план разрабатывается и утверждается на основе СУОС на каждый учебный год и каждую форму обучения.

6.2.2. Учебный план должен обеспечить:

- последовательность изучения дисциплин, основанную на их преемственности;
- рациональное распределение дисциплин по семестрам с позиции равномерности учебной работы обучающегося.

6.2.3. Учебный план как компонент ООП формируется, утверждается и хранится в автоматизированной информационно-управляющей системе «Репозиторий образовательных программ СПбПУ» (далее – Репозиторий), а также подлежит переутверждению в Репозитории на каждый учебный год.

6.2.4. Учебные планы размещаются на официальном сайте СПбПУ как отдельный компонент ООП.

### **6.3. Календарный учебный график**

6.3.1. В календарном учебном графике указываются периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул. К видам учебной деятельности относятся:

- проведение учебных занятий в различных формах по дисциплинам (модулям);
- проведение всех типов практик;
- проведение контроля качества освоения образовательной программы посредством определения сроков промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации обучающихся.

6.3.2. Календарный учебный график как компонент ООП формируется, утверждается и хранится в Репозитории, а также подлежит переутверждению в Репозитории на каждый учебный год.

6.3.3. Календарные учебные графики размещаются на официальном сайте СПбПУ как отдельный компонент ООП.

### **6.4. Рабочие программы дисциплин (модулей)**

6.4.1. Рабочие программы дисциплин (модулей) (далее – РПД(М)) составляются и оформляются в соответствии учебным планом.

6.4.2. РПД(М) как компонент ООП формируются, утверждаются и хранятся в Репозитории, а также подлежат переутверждению в Репозитории на каждый учебный год.

6.4.3. РПД(М) и аннотации РПД(М) размещаются на официальном сайте СПбПУ как отдельный компонент ООП.

### **6.5. Фонды оценочных средств**

6.5.1. В соответствии с СУОС оценка качества освоения обучающимися основной образовательной программы включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ООП созданы фонды оценочных средств (далее – ФОС) для проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся. ФОС разрабатывается, утверждается и хранится в соответствии с Положением о фондах оценочных средств образовательных программ высшего образования.

6.5.2. ФОС как компонент ООП формируются, утверждаются и хранятся в Репозитории, а также подлежат переутверждению в Репозитории на каждый учебный год.

## **6.6. Рабочие программы практик**

6.6.1. Рабочие программы практик составляются и оформляются в соответствии учебным планом.

6.6.2. В состав рабочих программ практик входят ФОС.

6.6.3. Рабочие программы практик как компонент ООП формируются, утверждаются и хранятся в Репозитории, а также подлежит переутверждению в Репозитории на каждый учебный год.

6.6.4. Рабочие программы практик размещаются на официальном сайте СПбПУ как отдельный компонент ООП.

## **6.7. Программа ГИА**

6.7.1. Программа ГИА составляется и оформляется в соответствии с учебным планом.

6.7.2. В состав программы ГИА входят ФОС.

6.7.3. Программа ГИА как компонент ООП формируется, утверждается и хранится в Репозитории, а также подлежит переутверждению в Репозитории на каждый учебный год.

6.7.4. Программа ГИА размещается на официальном сайте СПбПУ как отдельный компонент ООП.

## **6.8. Рабочая программа воспитания**

Рабочая программа воспитания утверждается и размещается на официальном сайте СПбПУ как отдельный компонент ООП.

## **6.9. Календарный план воспитательной работы**

Календарный план воспитательной работы ежегодно утверждается и размещается на официальном сайте СПбПУ как отдельный компонент ООП.

## **7. ОСОБЕННОСТИ ОСНОВНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

7.1. Содержание высшего образования по образовательным программам и условия организации обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида. Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся.

7.2. Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с Положением об организации образовательного процесса и условиях обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

7.3. Адаптированная программа разрабатывается при наличии заявления со стороны обучающегося (родителей, законных представителей) и медицинских показаний (рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии). Для инвалидов адаптированная образовательная программа разрабатывается в соответствии с индивидуальной программой реабилитации.



## **8. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ, УТВЕРЖДЕНИЮ И ХРАНЕНИЮ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

8.1. Текст ООП оформляется в соответствии со следующими требованиями:

- формат страницы – А4;
- верхнее, левое и нижнее поля – 20 мм, правое поле – 10 мм;
- выравнивание текста – по ширине;
- абзацный отступ – 1,25 см;
- шрифт Times New Roman, цвет – черный, размер – 14 (для таблиц – 12);
- межсимвольный интервал – обычный;
- междустрочный интервал – полуторный;
- нумерация – арабские цифры, расположение – в правом верхнем углу.

8.2. Ежегодное обновление ООП может быть произведено в следующих видах:

- изменение состава дисциплин блоков (обязательных и по выбору);
- изменение и дополнение содержания рабочих программ дисциплин (модулей), рабочих программ практик, программы ГИА и т.д.;
- изменение методических материалов, обеспечивающих реализацию ООП;
- внедрение автоматизированных систем управления образовательной деятельностью.

8.3. Утвержденная ООП и ее отдельные компоненты, заверенные электронной подписью, размещаются на официальном сайте СПбПУ.

8.4. Печатный вариант утвержденной ООП хранится в институте/высшей школе, электронная копия – в Центре развития образовательных программ ДООП СПбПУ.

Приложение  
к Положению об основной образовательной программе  
высшего образования – программе бакалавриата,  
программе специалитета, программе магистратуры

**федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого»**

УТВЕРЖДЕНА

Решением Ученого совета СПбПУ  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(протокол № \_\_)

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной  
деятельности

\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## **ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

по направлению подготовки (специальности)

---

*(код и наименование направления подготовки (специальности))*

---

*Направленность(и) (профиль(и)/специализация (и))*

---

*квалификация выпускника*

---

*форма(ы) обучения*

Санкт-Петербург – 20\_\_

Руководитель образовательной  
программы по направлению  
подготовки 00.00.00

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)

Директор

\_\_\_\_\_

(наименование института)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)

Руководитель ДООП

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)

Рецензент (работодатель)

\_\_\_\_\_

(должность, место работы)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)

Образовательная программа высшего образования рассмотрена  
на заседании Ученого совета \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.,  
протокол № \_\_.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.....	...
2. Нормативно-правовая база для разработки основной образовательной программы.....	...
3. Цели, задачи и направленность основной образовательной программы...	...
4. Сроки освоения основной образовательной программы.....	...
5. Трудоемкость основной образовательной программы.....	...
6. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения основной образовательной программы.....	...
7. Характеристика профессиональной деятельности выпускника.....	...
8. Результаты освоения основной образовательной программы.....	...
9. Характеристика ресурсного обеспечения основной образовательной программы.....	...
9.1. Образовательные технологии.....	...
9.2. Кадровое обеспечение.....	...
9.3. Материально-техническое обеспечение.....	...
9.4. Учебно-методическое обеспечение.....	...
10. Особенности организации обучения по очно-заочной и заочной формам.....	...
Приложение 1. Учебный план.....	...
Приложение 2. Календарный учебный график.....	...
Приложение 3. Рабочие программы дисциплин (модулей).....	...
Приложение 4. Фонды оценочных средств.....	...
Приложение 5. Рабочие программы практик.....	...
Приложение 6. Программа государственной итоговой аттестации.....	...
Приложение 7. Рабочая программа воспитания.....	...
Приложение 8. Календарный план воспитательной работы.....	...

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Назначение основной образовательной программы (далее – ООП) *устанавливается разработчиком ООП.*

Структура ООП состоит из следующих компонентов<sup>1</sup>:

*Обязательные унифицированные дисциплинарные модули:*

- Ядро Политеха (Polytech Core);
- Ядро Полигруппы (Polygroup Core).

*Профессиональные модули:*

- дисциплины УГСН/направления (специальности) (Professional Core);
- дисциплины профиля (Major), в том числе элективные модули направленности (специализации).

*Элективный модуль (Minor):*

- модуль саморазвития (Soft Skills);
- модуль мобильности (Free Minor).

*Модуль практической подготовки.*

*Модуль государственной итоговой аттестации – ГИА.*

*Факультативный модуль (Optional).*

Структура ООП состоит из следующих компонентов<sup>2</sup>:

*Общенаучный модуль (Fundamentals);*

*Профессиональные модули (Professional):*

- базовый модуль направления (Professional Core);
- модуль профильной направленности (Major).

*Модуль мобильности (Free Minor)*

*Модуль проектной деятельности (Project)*

*Модуль «Государственная итоговая аттестация»*

*Факультативный модуль (Optional)*

---

<sup>1</sup> Указывается для программ бакалавриата и специалитета.

<sup>2</sup> Указывается для программ магистратуры.

## **2. НОРМАТИВНО-ПРАВОВАЯ БАЗА ДЛЯ РАЗРАБОТКИ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

При разработке ООП использовались следующие документы:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказ Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Образовательный стандарт высшего образования федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого» (далее – СУОС) по направлению подготовки код «*Наименование направления подготовки*», утвержденный приказом СПбПУ от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_;
- Профессиональный(е) стандарт(ы): \_\_\_\_\_<sup>3</sup>;
- локальные нормативные акты Университета.

## **3. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И НАПРАВЛЕННОСТЬ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

*Раскрывается миссия, социальная значимость ООП, ее главная цель в соответствии с требованиями ФГОС ВО/СУОС по данному направлению подготовки. При этом формулировки целей и задач ООП как в области воспитания, так и в области обучения, даются с учетом специфики*

---

<sup>3</sup> Выбрать из Приложения 1 СУОС, с указанием реквизитов.

*конкретной ООП, профессиональных стандартов, характеристики групп обучающихся, а также особенностей научно-педагогической школы СПбПУ и потребностей регионального рынка труда.*

#### **4. СРОКИ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Срок получения образования по программе (вне зависимости от применяемых образовательных технологий): ... *(указывается в соответствии с СУОС).*

#### **5. ТРУДОЕМКОСТЬ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Объем программы составляет ... *(указывается информация в соответствии с СУОС).*

#### **6. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ПОДГОТОВКИ, НЕОБХОДИМОМУ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

*Приводится описание условий зачисления абитуриентов на обучение по ООП в соответствии с ежегодными Правилами приема в СПбПУ.*

#### **7. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА**

Выпускники программы готовятся к осуществлению профессиональной деятельности в соответствии с требованиями профессиональных стандартов: ... *(указываются профстандарты в соответствии с Приложением 1 СУОС).*

Области профессиональной деятельности выпускников: ... *(выбираются из СУОС).*

В рамках освоения программы бакалавриата/специалитета/магистратуры *(выбрать нужное)* выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов: ... *(выбираются из СУОС)*.

Выпускник, освоивший программу должен быть готов решать следующие профессиональные задачи, структурированные по типам задач профессиональной деятельности: ... *(выбираются из СУОС)*.

Перечень основных объектов (или областей знания) профессиональной деятельности выпускников: ... *(выбираются из СУОС)*.

## **8. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

В результате освоения программы у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

8.1. Универсальные компетенции выпускников (далее – УК) и индикаторы их достижения:

<b>Категория универсальных компетенций</b>	<b>Код и наименование универсальной компетенции</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции</b>
	<b>УК-1.</b>	<b>ИД-1<sub>УК-1</sub></b>

8.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников (далее – ОПК) и индикаторы их достижения:



Категория обще профессиональных компетенций	Код и наименование обще профессиональной компетенции <sup>4</sup>	Код и наименование индикатора достижения обще профессиональной компетенции
	<b>ОПК-1.</b>	<b>ИД-1<sub>ОПК-1</sub></b>

8.3. Профессиональные компетенции выпускников (далее – ПК) и индикаторы их достижения, устанавливаемые СУОС по данному направлению подготовки (специальности):

Задача профессиональной деятельности	Объект или область знания (при необходи- мости)	Категория профессиональных компетенций	Код и наименование профессиональной компетенции <sup>5</sup>	Код и наименование индикатора достижения профессио- нальной компетенции	Основание (профес- сиональ- ный стандарт, анализ опыта) <sup>6</sup>
Тип задач профессиональной деятельности _____					
			<b>ПК-1.</b>	<b>ИД-1<sub>ПК-1</sub></b>	

8.4. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения, устанавливаемые разработчиком ООП:

Задача профессиональной деятельности	Объект или область знания (при необходи- мости)	Категория профессиональных компетенций	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессио- нальной компетенции	Основание (профес- сиональ- ный стандарт, анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности _____					
			<b>ПК-2.</b>	<b>ИД-1<sub>ПК-2</sub></b>	

<sup>4</sup> В соответствии с СУОС.

<sup>5</sup> В соответствии с СУОС.

<sup>6</sup> В соответствии с СУОС.

## **9. ХАРАКТЕРИСТИКА РЕСУРСНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

### **9.1. Образовательные технологии**

*Описываются образовательные технологии, позволяющие реализовать требования СУОС по соотношению удельного веса занятий, проводимых в активных и интерактивных формах. При разработке ООП для каждого модуля (учебной дисциплины) необходимо предусмотреть соответствующие технологии обучения, позволяющие обеспечить достижение планируемых результатов обучения.*

### **9.2. Кадровое обеспечение**

*Приводятся сведения о педагогических работниках и лицах, привлекаемых к реализации ООП на иных условиях в соответствии с СУОС.*

### **9.3. Материально-техническое обеспечение**

*В соответствии с СУОС в разделе приводится информация об обеспечении ООП оснащенными помещениями и территориями; оборудованными учебными аудиториями, кабинетами, лабораториями, мастерскими и т.д. для проведения практических (семинарских) и лабораторных занятий, для курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, а также помещениями для самостоятельной работы и помещениями для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования; вычислительным телекоммуникационным оборудованием и программными средствами, специально оборудованными стендами, и другими материально-техническими ресурсами, необходимыми для реализации ООП.*

#### **9.4. Учебно-методическое обеспечение**

*Описывается фонд библиотечно-информационных ресурсов ООП и его доступность для обучающихся, а также приводится перечень лицензионного программного обеспечения учебного процесса.*

#### **10. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ПО ОЧНО-ЗАОЧНОЙ И ЗАОЧНОЙ ФОРМАМ**

*Указать особенности. В случае, если такие формы не предусмотрены, раздел удалить.*

## **УЧЕБНЫЙ ПЛАН**

Учебный план как компонент основной образовательной программы формируется, утверждается и хранится в автоматизированной информационно-управляющей системе «Репозиторий образовательных программ СПбПУ».

*Указать ссылки на утвержденные учебные планы в Репозитории.*

## **КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК**

Календарный учебный график как компонент основной образовательной программы формируется, утверждается и хранится в автоматизированной информационно-управляющей системе «Репозиторий образовательных программ СПбПУ».

*Указать ссылки на утвержденные календарные учебные графики в Репозитории.*

## **РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ)**

Рабочие программы дисциплин (модулей) как компонент основной образовательной программы формируются, утверждаются и хранятся в автоматизированной информационно-управляющей системе «Репозиторий образовательных программ СПбПУ».

## **ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

Фонды оценочных средств как компонент основной образовательной программы формируются, утверждаются и хранятся в автоматизированной информационно-управляющей системе «Репозиторий образовательных программ СПбПУ».

## **РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИК**

Рабочие программы практик как компонент основной образовательной программы формируются, утверждаются и хранятся в автоматизированной информационно-управляющей системе «Репозиторий образовательных программ СПбПУ».



## **ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Программа государственной итоговой аттестации как компонент основной образовательной программы формируется, утверждается и хранится в автоматизированной информационно-управляющей системе «Репозиторий образовательных программ СПбПУ».

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ**

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**